

Số: /KH-UBND

Biên Giang, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Tự kiểm tra, đánh giá kết quả, tiến độ triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án số 06 trên địa bàn phường Biên Giang 06 tháng đầu năm 2024.

Thực hiện Kế hoạch số 236/KH-UBND ngày 11/6/2024 của Ban chỉ đạo Cải cách hành chính, chuyển đổi số và Đề án 06 quận Hà Đông kiểm tra, đánh giá kết quả, tiến độ triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 trên địa bàn quận Hà Đông 06 tháng đầu năm 2024; đồng thời triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong công tác chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc trong việc thực hiện các Chương trình, Kế hoạch về công tác Cải cách hành chính trên địa phương Biên Giang; Ban chỉ đạo CCHC, CDS, ĐA 06 phường (Sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo) ban hành Kế hoạch Tự kiểm tra, đánh giá kết quả, tiến độ triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 trên địa bàn phường Biên Giang 06 tháng đầu năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rà soát, đánh giá việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 theo Chương trình, Kế hoạch, kết luận, chỉ đạo của các cấp năm 2024;
- Đôn đốc, hướng dẫn, chấn chỉnh các bộ phận về tiến độ, hiệu quả, chất lượng thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 được giao theo chức năng, nhiệm vụ;
- Đánh giá những nội dung đã làm được, phát hiện kịp thời những sáng kiến, sáng tạo, kinh nghiệm, mô hình hiệu quả trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án để nghiên cứu nhân rộng trên địa bàn; đồng thời đánh giá những nội dung chưa làm được, hạn chế, nguyên nhân và giải pháp tháo gỡ của các đơn vị trong việc tổ chức thực hiện, qua đó xác định những vấn đề cần thực hiện trong thời gian tiếp theo.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra phải được thực hiện thường xuyên, kịp thời, đúng quy định pháp luật, chính xác, khách quan và trung thực, toàn diện.
- Kết hợp chặt chẽ công tác kiểm tra kết quả thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 với việc kiểm tra tình hình, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm được giao trên lĩnh vực CCHC, CDS, Đề án 06.
- Tăng cường kiểm tra theo nhiều hình thức, tập trung xác định trách nhiệm của tổ chức, cá nhân người đứng đầu trong việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ, thẩm quyền quản lý nhà nước trên địa bàn, lĩnh vực được giao theo dõi, phụ trách.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Việc triển khai và kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo Chương trình, Kế hoạch, Kết luận, chỉ đạo của UBND Thành phố, UBND quận, Ban chỉ đạo các cấp về triển khai thực hiện Đề án 06.

2. Việc tổ chức triển khai và kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao tại các Kế hoạch số 116/KH-UBND ngày 24/3/2022; Kế hoạch số 139/KH-UBND ngày 05/4/2023; Kế hoạch số 119/KH-UBND ngày 05/3/2024 của UBND quận về triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn quận Hà Đông và các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện Đề án 06; các dịch vụ công thiết yếu theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

3. Công tác triển khai ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ 05 nhóm tiện ích: (1) Nhóm tiện ích phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến; (2) Nhóm tiện ích phục vụ phát triển kinh tế- xã hội; (3) Nhóm phục vụ phát triển công dân số; (4) Hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư; (5) Nhóm tiện ích phục vụ chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo các cấp.

4. Đánh giá hiệu quả công tác tuyên truyền thực hiện nhiệm vụ Đề án 06 và hoạt động của Tổ công nghệ cộng đồng: Trong đó xác định bao nhiêu người dân đã được hưởng tiện ích; bao nhiêu người dân chưa được hưởng tiện ích đã được công bố; đánh giá sự hài lòng của người dân về kết quả triển khai thực hiện Đề án 06.

III. THỜI GIAN, HÌNH THỨC, CÁCH THỨC KIỂM TRA

1. Thời gian kiểm tra

Kiểm tra 06 tháng đầu năm 2024 việc triển khai và kết quả thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 (*Từ ngày 01/01/2024 đến ngày 15/6/2024*)

2. Hình thức kiểm tra

2.1. Kiểm tra trực tiếp:

Thành lập Tổ kiểm tra tiến hành kiểm tra các nội dung theo Kế hoạch này đối với các bộ phận theo lịch cụ thể (có thông báo sau)

- Bộ phận được kiểm tra chuẩn bị báo cáo, cập nhật nội dung và số liệu gửi Đoàn kiểm tra trước ngày kiểm tra ít nhất 03 ngày làm việc.

- Tổ kiểm tra trực tiếp làm việc tại bộ phận được kiểm tra; đại diện bộ phận báo cáo và trao đổi những vấn đề liên quan đến nội dung kiểm tra.

2.2. Tự kiểm tra, đánh giá kết quả:

Các đơn vị thành viên Ban chỉ đạo CCHC, CDS, ĐA06 phường xây dựng kế hoạch tự kiểm tra, đánh giá kết quả, tiến độ triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án số 06 tại đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao theo nội dung kiểm tra tại Kế hoạch này. Tổ chức tự kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao tại đơn vị đảm bảo đúng, đủ các nội dung, chất lượng, hiệu quả.

Báo cáo kết quả tự kiểm tra, các đơn vị gửi về Cơ quan thường trực Đề án 06- Công an phường Biên Giang trước ngày 15/6/2024 để tập hợp, báo cáo theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công an phường

- Chủ trì, tham mưu thành lập Tổ kiểm tra để tiến hành kiểm tra trực tiếp các bộ phận thuộc Đề án 06 phường.
- Hướng dẫn, đôn đốc các bộ phận tự kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện theo Kế hoạch này.
- Tổng hợp, xây dựng Đề cương nội dung kiểm tra, lịch kiểm tra cụ thể tại các bộ phận; lập biên bản kiểm tra và báo cáo kết quả kiểm tra theo quy định.

2. Bộ phận Tài chính- Kế toán

Đảm bảo kinh phí thực hiện nhiệm vụ cho Tổ kiểm tra theo quy định của pháp luật.

3. Các thành viên Ban chỉ đạo CCHC, CDS, ĐA 06 phường

- Khẩn trương xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra, tổ chức tự kiểm tra tại đơn vị theo nội dung Đề cương kiểm tra và gửi Báo cáo kết quả kiểm tra theo quy định về Công an phường- Cơ quan thường trực Đề án 06.
- Phối hợp tham gia đoàn kiểm tra hoặc thực hiện các nội dung khác khi có yêu cầu.

4. Ban Chỉ đạo CCHC, CDS, ĐA 06 phường:

- Chỉ đạo lực lượng Công an phường- Cơ quan thường trực Đề án 06 phường khẩn trương chuẩn bị báo cáo, cập nhật nội dung và số liệu phục vụ Tổ kiểm tra; Tiếp Tổ kiểm tra theo lịch kiểm tra.
- Chỉ đạo các lực lượng có liên quan phối hợp cung cấp số liệu, phục vụ Tổ kiểm tra khi có yêu cầu./.

Nơi nhận:

- BCĐ CCHC, CDS, ĐA 06 quận (b/c);
- Công an quận Hà Đông (b/c);
- Chủ tịch UBND phường;
- Các PCT UBND phường;
- Các ban, ngành, đoàn thể phường;
- Các Bộ phận chuyên môn phường;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Đỗ Thị Thu Hà

