

Phụ lục
PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ LĨNH
VỰC CÔNG THƯƠNG THUỘC PHẠM VI
QUẢN LÝ CỦA UBND THÀNH PHỐ

(Kèm theo Quyết định số số /QĐ-UBND ngày / /2023 của
 Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội)

Tổng số thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực công thương thuộc phạm vi quản lý của UBND Thành phố: **12** thủ tục hành chính nội bộ (trong đó **10** thủ tục tại Quyết định 1976/QĐ-UBND ngày 04/4/2023 và **02** thủ tục tại Quyết định số 3375/QĐ-UBND ngày 27/6/2023). Đơn giản hóa thời gian giải quyết đối với **05** thủ tục hành chính nội bộ, cụ thể:

1. Đơn giản hóa TTHC: Ban hành các Chương trình, Đề án, Kế hoạch, Quy chế.... của ngành Công Thương theo từng giai đoạn, hàng năm, đột xuất.

a) Nội dung đơn giản hóa

Đơn giản hóa **03 thủ tục**: “Ban hành các Chương trình, Đề án, Kế hoạch, Quy chế.... của ngành Công Thương theo từng giai đoạn, hàng năm, đột xuất”; “Ban hành Kế hoạch triển khai Chương trình Hành động vì quyền lợi người tiêu dùng trên địa bàn thành phố Hà Nội” và “Ban hành Kế hoạch tổ chức Chương trình Khuyến mại tập trung thành phố Hà Nội” thành **01 thủ tục: Ban hành các Chương trình, Đề án, Kế hoạch, Quy chế.... của ngành Công Thương theo từng giai đoạn, hàng năm, đột xuất.**

- Lý do: Thực tế Thủ tục “Ban hành Kế hoạch triển khai Chương trình Hành động vì quyền lợi người tiêu dùng trên địa bàn thành phố Hà Nội” và Thủ tục “ Ban hành Kế hoạch tổ chức Chương trình Khuyến mại tập trung thành phố Hà Nội” đều là Thủ tục nội bộ liên quan đến nội dung “Ban hành Kế hoạch của ngành Công Thương” nên đơn giản hóa thành 01 Thủ tục.

b) Kiến nghị thực thi

Sửa đổi Quyết định số 1976/QĐ-UBND ngày 04/4/2023 của UBND thành phố Hà Nội Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực công thương thuộc phạm vi quản lý của UBND Thành phố.

c) Nội dung quy trình sau đơn giản hóa

1.1. Trình tự thực hiện:

- Bước 1: Sở Công Thương xây dựng dự thảo Chương trình, Đề án, Kế hoạch, Quy chế của ngành Công Thương theo từng giai đoạn, hàng năm, đột xuất trong 22 ngày làm việc, cụ thể:

+ Xây dựng dự thảo Chương trình, Đề án, Kế hoạch, Quy chế...: 05 ngày làm việc.

+ Xây dựng công văn trình Lãnh đạo Sở ban hành lấy ý kiến các Sở, ngành, UBND quận, huyện, thị xã, đơn vị có liên quan: 01 ngày làm việc.

+ Tổng hợp ý kiến góp ý của các đơn vị có liên quan gửi về: 10 ngày làm việc (hoặc theo chỉ đạo của Thành phố đối với nhiệm vụ đột xuất).

+ Hoàn thiện dự thảo Chương trình, Đề án, Kế hoạch, Quy chế....; xây dựng Tờ trình trình UBND Thành phố ban hành: 03 ngày làm việc.

+ Trình Phó Giám đốc Sở phụ trách xem xét, chỉ đạo phê duyệt: 01 ngày làm việc;

+ Trình Giám đốc Sở xem xét, ký tờ trình: 01 ngày làm việc.

+ Sau khi Giám đốc Sở ký phê duyệt Tờ trình kèm dự thảo Chương trình, Đề án, Kế hoạch, Quy chế..., Sở Công Thương phát hành Tờ trình gửi UBND Thành phố: 01 ngày làm việc.

- Bước 2: UBND Thành phố xem xét, phê duyệt, ban hành Chương trình, Đề án, Kế hoạch, Quy chế... trong 05 ngày làm việc.

1.1. Cách thức thực hiện: Trực tiếp, trực tuyến.

1.2. Thành phần, số lượng hồ sơ: 01 bộ.

- Tờ trình;

- Dự thảo Kế hoạch Chương trình, Đề án, Kế hoạch, Quy chế.

- Bản Tổng hợp ý kiến góp ý của các Sở, ngành, UBND quận, huyện, thị xã, đơn vị liên quan.

1.3. Thời hạn giải quyết: 27 ngày làm việc, trong đó 22 ngày làm việc đối với Sở Công Thương và 05 ngày làm việc đối với UBND Thành phố.

1.4. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Sở Công Thương.

1.5. Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính:

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: UBND Thành phố

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở Công Thương

- Cơ quan phối hợp thực hiện TTHC: Các Sở, ban, ngành, UBND quận huyện thị xã, đơn vị có liên quan.

1.7. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Chương trình, Đề án, Kế hoạch, Quy chế... của ngành Công Thương theo từng giai đoạn, hàng năm, đột xuất.

1.8. Phí, lệ phí (nếu có): Không.

1.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không.

1.10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có): Không.

1.11. Căn cứ pháp lý của Thủ tục hành chính:

+ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính Phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019.

+ Quyết định số 37/2022/QĐ-UBND ngày 25/10/2022 của UBND Thành phố quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương thành phố Hà Nội.

+ Quyết định số 72/QĐ-SCT ngày 28/02/2023 của Sở Công Thương ban hành quy định về nhiệm vụ của các phòng thuộc Sở Công Thương Hà Nội.

+ Quyết định số 969/QĐ-SCT ngày 30/11/2016 của Sở Công Thương ban hành Quy chế làm việc.

+ Các Chương trình, Kế hoạch, văn bản chỉ đạo... của Thành phố theo từng giai đoạn, hàng năm, đột xuất.

2. Đơn giản hóa thủ tục: Phê duyệt Kế hoạch chuyển đổi mô hình quản lý,

kinh doanh, khai thác chợ

a) Nội dung đơn giản hóa

- Thời gian thực hiện: **Giảm 02 ngày làm việc** (giảm từ 29 ngày làm việc xuống còn 27 ngày làm việc so với 1976/QĐ-UBND ngày 04/4/2023 của UBND thành phố Hà Nội).

- Lý do: Thực tế giải quyết thấy có thể rút ngắn được thành 27 ngày làm việc (giảm 06,87% % thời gian). Đơn giản hóa thủ tục nhưng vẫn đảm bảo được yêu cầu trong quá trình xem xét, thẩm định hồ sơ.

b) Kiến nghị thực thi

Sửa đổi Quyết định số 1976/QĐ-UBND ngày 04/4/2023 của UBND thành phố Hà Nội Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực công thương thuộc phạm vi quản lý của UBND Thành phố.

Cụ thể:

- Phòng Quản lý thương mại thẩm định hồ sơ: **17 ngày làm việc** (giảm 02 ngày), gồm:

+ Các Sở, ngành, UBND quận, huyện, thị xã, đơn vị có liên quan nghiên cứu hồ sơ, tham gia ý kiến: **06 ngày làm việc** (giảm 01 ngày).

+ Hướng dẫn UBND quận, huyện, thị xã hoàn thiện Kế hoạch: **06 ngày làm việc** (giảm 01 ngày).

3. Đơn giản hóa thủ tục: Phê duyệt/ điều chỉnh phương án chuyển đổi mô hình kinh doanh, khai thác chợ đối với chợ hạng 1.

a) Nội dung đơn giản hóa

15 ngày làm việc (giảm 02 ngày), gồm:

- Thời gian thực hiện: **Giảm 02 ngày làm việc** (giảm từ 29 ngày làm việc xuống còn 27 ngày làm việc so với 1976/QĐ-UBND ngày 04/4/2023 của UBND thành phố Hà Nội).

- Lý do: Thực tế giải quyết thấy có thể rút ngắn được thành 27 ngày làm việc (giảm 06,87% thời gian). Đơn giản hóa thủ tục nhưng vẫn đảm bảo được yêu cầu trong quá trình xem xét, thẩm định hồ sơ.

b) Kiến nghị thực thi

Sửa đổi Quyết định số 1976/QĐ-UBND ngày 04/4/2023 của UBND thành phố Hà Nội Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực công thương thuộc phạm vi quản lý của UBND Thành phố.

Cụ thể:

- Phòng Quản lý thương mại thẩm định hồ sơ: **17 ngày làm việc** (giảm 02 ngày), gồm:

+ Các Sở, ngành, UBND quận, huyện, thị xã, đơn vị có liên quan nghiên cứu hồ sơ, tham gia ý kiến: **06 ngày làm việc** (giảm 01 ngày).

+ Hướng dẫn UBND quận, huyện, thị xã hoàn thiện Kế hoạch: **06 ngày làm việc** (giảm 01 ngày).